



เกณฑ์ กติกา การประกวด แสดง แข่งขัน  
ทักษะวิชาชีพ ทักษะพื้นฐาน และหลักสูตรวิชาชีพระยะสั้น  
ทักษะวิชาชีพ ประเภทวิชาการบริหารธุรกิจ สาขาวิชาการบัญชี  
ทักษะโปรแกรมสำเร็จรูปเพื่องานบัญชี ระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.)  
ระดับสถานศึกษา ระดับจังหวัด ระดับภาค และระดับชาติ ปีการศึกษา 2560 - 2561

1. วัตถุประสงค์ของการแข่งขัน

- 1.1 เพื่อเป็นการส่งเสริมทักษะโปรแกรมสำเร็จรูปเพื่องานบัญชีให้นักศึกษา
- 1.2 เพื่อให้ให้นักเรียน นักศึกษา ได้ใช้ความรู้ความสามารถที่ได้จากการศึกษามาใช้ให้เกิดประโยชน์ในการปฏิบัติงานจริง
- 1.3 เพื่อให้ให้นักเรียน นักศึกษา ได้รับประสบการณ์นอกเหนือจากการศึกษาในห้องเรียน
- 1.4 เพื่อเป็นการประชาสัมพันธ์ และเผยแพร่ผลงาน ของสถานศึกษาในสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา
- 1.5 เพื่อยกระดับทักษะฝีมืองานอาชีพในประชาคมอาเซียน

2. คุณสมบัติของผู้เข้าแข่งขัน

2.1 คุณสมบัติทั่วไป

1. เป็นสมาชิกสามัญของคณาจารย์ในอนาคคแห่งประเทศไทย ระดับสถานศึกษา
2. เป็นนักเรียน นักศึกษาระบบปกติ หรือระบบทวิภาคี (ไม่เป็นพนักงานประจำบริษัท) ของสถานศึกษา สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา และได้ลงทะเบียนเรียนหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.), หลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) **ยกเว้น นักเรียน นักศึกษาวิเทศศึกษา และเทียบโอนความรู้และประสบการณ์งานอาชีพ**
3. ระดับจังหวัด ผ่านการประกวด แข่งขัน และได้รับรางวัลชนะเลิศ ระดับสถานศึกษา
4. ระดับภาค ผ่านการประกวด แข่งขันและได้รับรางวัลชนะเลิศ ระดับจังหวัด
5. ระดับชาติ ผ่านการประกวด แข่งขันและได้รับรางวัลชนะเลิศ รองชนะเลิศอันดับ 1 รองชนะเลิศอันดับ 2 ระดับภาค
6. ยื่นหลักฐานการสมัครตามแบบฟอร์มที่กำหนด และลงทะเบียนเข้าร่วมประกวดแข่งขัน

2.2 คุณสมบัติเฉพาะ

1. กำลังศึกษาอยู่ในระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) สาขาวิชาการบัญชี
2. การแข่งขันเป็นทีม ๆ ละ 2 คน และสำรอง 1 คน โดยมีครูผู้ควบคุม ทีมละ 1 คน
3. ผู้เข้าร่วมแข่งขันแต่งกายด้วยเครื่องแบบชุดนักศึกษาให้สุภาพเรียบร้อย



เกณฑ์ กติกา การประกวด แสดง แข่งขัน  
ทักษะวิชาชีพ ทักษะพื้นฐาน และหลักสูตรวิชาชีพระยะสั้น  
ทักษะวิชาชีพ ประเภทวิชาการบริหารธุรกิจ สาขาวิชาการบัญชี  
ทักษะโปรแกรมสำเร็จรูปเพื่องานบัญชี ระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.)  
ระดับสถานศึกษา ระดับจังหวัด ระดับภาค และระดับชาติ ปีการศึกษา 2560 - 2561

### 3. รายละเอียดของการแข่งขัน

#### 3.1 สมรรถนะรายวิชา

1. วางแผน ดำเนินงาน จัดการและพัฒนางานอาชีพตามหลักการและกระบวนการโดยคำนึงถึงการบริหารงานคุณภาพ การอนุรักษ์พลังงานและสิ่งแวดล้อม และหลักความปลอดภัย
2. ประยุกต์ใช้เทคโนโลยีคอมพิวเตอร์และสารสนเทศเพื่อพัฒนางานอาชีพ
3. มีทักษะและสมรรถนะในงานอาชีพตรงกับความต้องการของตลาดแรงงาน
4. วางแผน จัดการใช้ทรัพยากรและเทคโนโลยีในงานอาชีพอย่างเหมาะสม โดยคำนึงถึงความปลอดภัยและสิ่งแวดล้อม
5. สามารถคิด วิเคราะห์ ประยุกต์ใช้ทักษะและความรู้ในการจัดการงานอาชีพได้อย่างมีระบบ
6. ปฏิบัติงานด้านบัญชีการเงินครบทั้งวงจร ตามมาตรฐานการบัญชี และหลักการบัญชีที่รับรองทั่วไป
7. ปฏิบัติงานในฐานะผู้ช่วยงานด้านการวิเคราะห์ข้อมูลทางการเงิน ต้นทุน การตรวจสอบและการวางระบบบัญชี เพื่อใช้ในการวางแผนและตัดสินใจ
8. ปฏิบัติงานเกี่ยวกับภาษีอากรตามประมวลรัษฎากร
9. ใช้ระบบสารสนเทศในงานบัญชี
10. ปฏิบัติงานตามกฎหมายเกณฑ์ ข้อบังคับ และจริยธรรมแห่งวิชาชีพในงานบัญชี

#### 3.2 งานที่กำหนด

##### 1. คุณสมบัติของโปรแกรมสำเร็จรูปด้านบัญชี

- 1) รายงานแสดงให้เห็นการบันทึกบัญชีตามระบบบัญชีคู่
- 2) ชื่อบัญชีและข้อความที่แสดงในรายงานถูกต้องตามหลักภาษาไทย
- 3) รายงานแสดงให้เห็น รหัส และชื่อสมุดบัญชีที่ใช้บันทึกบัญชี
- 4) ใช้เมนูหลักในการบันทึกข้อมูลครบทุกเมนูโดยเชื่อมโยงสมุดรายวันให้ถูกต้องตามหลักบัญชี
- 5) ต้องลงโปรแกรมแบบมีผังบัญชี โดยให้ลบบรายการในเมนูบัญชีที่ใช้บ่อย หรือต้นแบบการบันทึกบัญชีหรือรายการที่มีลักษณะทำนองเดียวกันออกให้หมด
- 6) ก่อนการแข่งขันให้มีการตรวจสอบโปรแกรมที่ใช้ในการแข่งขัน และลบไฟล์ข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับการแข่งขัน เช่น อัตรารภาษี หลักการบัญชี เป็นต้น

##### 2. สิ่งที่เจ้าภาพเตรียมไว้ให้

- 1) เจ้าภาพด้านสถานที่ จัดเตรียมสถานที่ให้เหมาะสมกับการแข่งขัน
- 2) เจ้าภาพจัดการแข่งขัน จัดเตรียมข้อสอบ และวัสดุ อุปกรณ์ต่าง ๆ



เกณฑ์ กติกา การประกวด แสดง แข่งขัน  
ทักษะวิชาชีพ ทักษะพื้นฐาน และหลักสูตรวิชาชีพพระยะสั้น  
ทักษะวิชาชีพ ประเภทวิชาการบริหารธุรกิจ สาขาวิชาการบัญชี  
ทักษะโปรแกรมสำเร็จรูปเพื่องานบัญชี ระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.)  
ระดับสถานศึกษา ระดับจังหวัด ระดับภาค และระดับชาติ ปีการศึกษา 2560 - 2561

### 3.3 กำหนดการแข่งขัน

1. เวลาในการแข่งขัน ใช้เวลาในการบันทึกบัญชีและออกรายงาน 3 ชั่วโมง

#### 2. วิธีการแข่งขัน

- 1) บันทึกบัญชีโดยใช้โปรแกรมสำเร็จรูปทางบัญชี และออกรายงานทางบัญชีตามที่กำหนดไว้
- 2) เมื่อหมดเวลาแข่งขัน ผู้แข่งขันส่งข้อสอบที่คณะกรรมการควบคุมห้องสอบ เพื่อบันทึกเวลาส่ง โดยกรรมการจะตรวจนับกระดาษคำตอบ และลงชื่อในกระดาษคำตอบทุกแผ่นต่อหน้าผู้เข้าแข่งขัน

#### 3. ขอบเขตของข้อสอบ

- 1) เป็นกิจการบริษัทจำกัด ดำเนินธุรกิจ ซื้อ-ขายสินค้าและบริการ
- 2) การดำเนินธุรกิจสำหรับระยะเวลา 2 เดือน
- 3) บันทึกบัญชีสินค้าแบบ Periodic Inventory System
- 4) คำนวณสินค้าคงเหลือแบบ First In First Out (FIFO)
- 5) ใช้รหัสบัญชีตามโปรแกรมและแก้ไขข้อบัญชีตามที่โจทย์กำหนด
- 6) ชื่อสมุดรายวัน 5 เล่ม ให้ใช้ชื่อตามที่โปรแกรมกำหนดให้
- 7) มียอดคงเหลือยกมาต้นงวด (งบแสดงฐานะการเงิน)
- 8) มีการซื้อสินทรัพย์มาใช้ในกิจการ
- 9) มีส่วนลดการค้า ส่วนลดเงินสด (หลายขั้น) ส่งคืนสินค้า และ รับคืนสินค้า
- 10) กำหนดเงื่อนไขการส่งมอบสินค้าเป็น F.O.B Shipping Point หรือ F.O.B Destination ให้ชัดเจน
- 11) การจ่ายเงินเดือน ต้องมีการหักภาษี ณ ที่จ่าย และเงินประกันสังคมตามอัตราที่กฎหมายกำหนด (กำหนดอัตราที่ชัดเจน)
- 12) การบันทึกบัญชีเกี่ยวกับเงินสดย่อยใช้ระบบ Impress System
- 13) การจ่ายค่าใช้จ่าย การรับรายได้จากการให้บริการ มีการหักภาษี ณ ที่จ่าย ตามกฎหมายกำหนด
- 14) ปิดบัญชีภาษีซื้อ และภาษีขาย เข้าบัญชีเจ้าหนี้กรมสรรพากร หรือบัญชีลูกหนี้กรมสรรพากร ทุกสิ้นเดือน ในกรณีมีบัญชีลูกหนี้กรมสรรพากรคงเหลือให้นำมาเครดิตภาษีในวันสิ้นเดือน
- 15) ปรับปรุงค่าเสื่อมราคาสินทรัพย์ วัสดุสำนักงานใช้ไป ค่าใช้จ่ายค้างจ่าย รายได้ค้างรับ ค่าใช้จ่ายล่วงหน้า และรายได้รับล่วงหน้า ในวันสิ้นงวดบัญชี
- 17) กรณีจ่ายเช็ค/รับเช็ค ให้ระบุวันที่ในเช็คไว้อย่างชัดเจน
- 18) รายการตัดหนี้สูญ และหนี้สูญได้รับคืน ระบุวิธีการตัดตามหลักการบัญชีให้ชัดเจน
- 19) เนื้อหาครอบคลุมรายวิชาบัญชีตามหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง สาขาวิชาการบัญชี



เกณฑ์ กติกา การประกวด แสดง แข่งขัน  
ทักษะวิชาชีพ ทักษะพื้นฐาน และหลักสูตรวิชาชีพพระยะสั้น  
ทักษะวิชาชีพ ประเภทวิชาการบริหารธุรกิจ สาขาวิชาการบัญชี  
ทักษะโปรแกรมสำเร็จรูปเพื่องานบัญชี ระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.)  
ระดับสถานศึกษา ระดับจังหวัด ระดับภาค และระดับชาติ ปีการศึกษา 2560 - 2561

#### 4. ข้อปฏิบัติทางบัญชี

1. สมุดรายวันที่ใช้บันทึกบัญชี
  - 1) สมุดรายวันจ่าย ➤ ซื้อสินค้า / จ่ายชำระหนี้ / จ่ายค่าใช้จ่ายอื่น ๆ / ซื้อสินทรัพย์โดยจ่ายเป็นเงินสด / จ่ายเป็นเช็คลงวันที่วันเดียวกับวันที่เกิดรายการค้า / จ่ายเป็นเงินโอนจากธนาคาร / รับคืนสินค้าจากการขายสินค้าเป็นเงินสด / ผ่านเช็คจ่าย
  - 2) สมุดรายวันรับ ➤ ขายสินค้า / รับชำระหนี้ / รับรายได้อื่น ๆ โดยรับเป็นเงินสด / รับเป็นเงินโอนเข้าธนาคาร / ส่งคืนสินค้าจากการซื้อเป็นเงินสด / ผากและผ่านเช็ครับ / ขายสินค้าเป็นเช็คลงวันที่วันเดียวกับวันที่เกิดรายการค้า
  - 3) สมุดรายวันซื้อ ➤ ซื้อสินค้าเป็นเงินเชื่อ / ซื้อสินค้าจ่ายเช็คลงวันที่ล่วงหน้า
  - 4) สมุดรายวันขาย ➤ ขายสินค้าเป็นเงินเชื่อ / ขายสินค้ารับเป็นเช็คลงวันที่ล่วงหน้า
  - 5) สมุดรายวันทั่วไป ➤ จ่ายชำระหนี้ - รับชำระหนี้เป็นเช็คลงวันที่ล่วงหน้า / ได้รับและส่งใบแจ้งหนี้ ค่าบริการ / ถอนเงินสด / ผากเงินสด / โอนเงินระหว่างบัญชี / ซื้อสินทรัพย์เป็นเงินเชื่อ / ส่งคืนสินค้าจากการซื้อเป็นเงินเชื่อ / รับคืนสินค้าจากการขายสินค้าเป็นเงินเชื่อ / รายการปรับปรุงและรายการปิดบัญชี / จ่ายชำระหนี้ - รับชำระหนี้ด้วยตัวเงิน
2. ราคาสินค้าที่ซื้อ และ ขาย เป็นราคาที่ยังไม่รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม
3. รายการค้าที่กิจการรับเป็นเช็คลงวันที่วันเดียวกับวันที่เกิดรายการค้า และลงวันที่ล่วงหน้าให้บันทึกบัญชีโดยใช้ชื่อบัญชี “เช็ครับลงวันที่ล่วงหน้า” และนำฝากเช็คตามที่โจทยกำหนด
4. รายการค้าที่กิจการจ่ายเป็นเช็คลงวันที่วันเดียวกับวันที่เกิดรายการค้า (เช็คลงวันที่วันนี้) ให้บันทึกลดยอดเงินฝากกระแสรายวันทันที
5. รายการค้าที่กิจการจ่ายเป็นเช็คลงวันที่ล่วงหน้า ให้บันทึกบัญชีโดยใช้ชื่อบัญชี “เช็คจ่ายล่วงหน้า” และให้ผ่านเช็คจ่ายตามวันที่เช็คครบกำหนด
6. รายการที่สามารถบันทึกในสมุดรายวันได้หลายเล่มมีการระบุให้บันทึกเพียงเล่มเดียว เช่น การจ่ายเงินเดือนที่มีการหักภาษีและเงินประกันสังคมให้บันทึกที่สมุดรายวันจ่ายเงิน
7. การจ่ายเงินเดือนให้ตั้งเงินสมทบกองทุนประกันสังคมพร้อมกับการจ่ายเงินเดือน
8. การคำนวณดอกเบี้ยตัวเงินที่ครบกำหนดเป็นวัน หรือคำนวณดอกเบี้ยค้างรับ - ค้างจ่าย ใช้จำนวนวันตามปีบัญชี (1 ปี เท่ากับ 365 หรือ 366 วัน)
9. ภาษีหัก ณ ที่จ่าย ให้ใช้อัตราตามกฎหมายกำหนด
10. ใช้ชื่อบัญชีตามที่โจทยกำหนด เว้นแต่รายการค้าใดที่ไม่มีชื่อบัญชีตามโจทย ให้ใช้ชื่อบัญชีในโปรแกรม
11. การคำนวณภาษีเงินได้นิติบุคคล ไม่ต้องปรับปรุงกำไรทางบัญชีให้เป็นกำไรสุทธิทางภาษี



เกณฑ์ กติกา การประกวด แสดง แข่งขัน  
ทักษะวิชาชีพ ทักษะพื้นฐาน และหลักสูตรวิชาชีพพระยะสั้น  
ทักษะวิชาชีพ ประเภทวิชาการธุรกิจ สาขาวิชาการบัญชี  
ทักษะโปรแกรมสำเร็จรูปเพื่องานบัญชี ระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.)  
ระดับสถานศึกษา ระดับจังหวัด ระดับภาค และระดับชาติ ปีการศึกษา 2560 – 2561

12. บันทึกสินค้าคงเหลือปลายงวดและปิดบัญชีสินค้าคงเหลือต้นงวด ให้ผ่านบัญชีต้นทุนขาย  
แบบเลือกลงรายการด้วยตนเอง

13. ปิดบัญชีรายได้ ค่าใช้จ่ายและกำไร(ขาดทุน) ให้ปิดบัญชีตามโปรแกรมที่ใช้

14. การบันทึกบัญชีเกี่ยวกับเงินสดย่อย ใช้ระบบ Impress System

**5. การออกรายงานทุกรายการให้ออกรายงานในหน้าเดียวกัน (A4)**

1) พิมพ์สมุดรายวันสำหรับระยะเวลา 2 เดือน ประกอบด้วย

- สมุดรายวันซื้อ
- สมุดรายวันขาย
- สมุดรายวันรับเงิน
- สมุดรายวันจ่ายเงิน
- สมุดรายวันทั่วไป

2) รายงานทุกวันสิ้นเดือน ประกอบด้วย รายงานภาษีซื้อ และรายงานภาษีขาย

3) รายงาน ณ วันสิ้นงวดบัญชี ได้แก่

- รายงานลูกหนี้คงเหลือ (แสดงการเคลื่อนไหว)
- รายงานเจ้าหนี้คงเหลือ (แสดงการเคลื่อนไหว)
- รายงานสินค้าคงเหลือ (แสดงการเคลื่อนไหว)
- กระดาษทำการหลังปรับปรุงก่อนปิดบัญชี สำหรับระยะเวลา 2 เดือน
- งบแสดงฐานะการเงิน แบบรายงาน
- งบกำไรขาดทุน แบบรายงาน

**3.4 สิ่งที่ผู้เข้าแข่งขันต้องเตรียม**

1. ผู้เข้าแข่งขันจะต้องรายงานตัวต่อกรรมการ พร้อมบัตรประจำตัวนักเรียน และแสดงใบเสร็จรับเงิน  
ลงทะเบียนแข่งขันฯ
2. ถ้าผู้เข้าแข่งขันมาถึงสถานที่แข่งขันสายเกิน 15 นาที หหมดสิทธิ์เข้าแข่งขัน
3. ขณะทำการแข่งขัน ห้ามผู้แข่งขันยืมอุปกรณ์จากผู้อื่น
4. ห้ามผู้เข้าแข่งขันกระทำการใดที่สื่อเจตนาทุจริต
5. ให้ใช้เครื่องคำนวณจากโปรแกรมเท่านั้น ห้ามนำเครื่องคำนวณทุกชนิดเข้าไปในห้องแข่งขัน
6. ห้ามนำโทรศัพท์มือถือ หรือเครื่องมือสื่อสารทุกชนิดเข้าไปในห้องแข่งขัน
7. ผู้เข้าแข่งขันจัดเตรียมโปรแกรมในการแข่งขัน เครื่องคอมพิวเตอร์ เครื่องพิมพ์ (Printer) พร้อมทั้ง  
อุปกรณ์ต่อพ่วงไปเอง
8. ไม่อนุญาตให้มีการสับเปลี่ยนตัวระหว่างการแข่งขัน



เกณฑ์ กติกา การประกวด แสดง แข่งขัน  
ทักษะวิชาชีพ ทักษะพื้นฐาน และหลักสูตรวิชาชีพระยะสั้น  
ทักษะวิชาชีพ ประเภทวิชาการธุรกิจ สาขาวิชาการบัญชี  
ทักษะโปรแกรมสำเร็จรูปเพื่องานบัญชี ระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.)  
ระดับสถานศึกษา ระดับจังหวัด ระดับภาค และระดับชาติ ปีการศึกษา 2560 - 2561

### 3.5 เกณฑ์การตัดสินหรือเกณฑ์การให้คะแนน

1. สมุดรายวัน ให้คะแนน 70% ประกอบด้วย
  - 1) สมุดรายวันทั่วไป
  - 2) สมุดรายวันซื้อ
  - 3) สมุดรายวันขาย
  - 4) สมุดรายวันรับเงิน
  - 5) สมุดรายวันจ่ายเงิน
2. รายงานอื่น ๆ ให้คะแนน 25% ประกอบด้วย
  - 1) รายงานภาษีซื้อ รายงานภาษีขาย
  - 2) รายงานลูกหนี้คงเหลือ (แสดงการเคลื่อนไหว)
  - 3) รายงานเจ้าหนี้คงเหลือ (แสดงการเคลื่อนไหว)
  - 4) รายงานสินค้าคงเหลือ (แสดงการเคลื่อนไหว)
  - 5) กระดาษทำการหลังปรับปรุงก่อนปิดบัญชีสำหรับระยะเวลา 2 เดือน
3. รายงานทางการเงิน ให้คะแนน 5% ประกอบด้วย
  - 1) งบกำไรขาดทุน (Income Statement)
  - 2) งบแสดงฐานะการเงิน (Statement of Financial Position)

### 3.6 คณะกรรมการตัดสิน

คณะกรรมการตัดสินเป็นบุคคลที่เจ้าภาพจัดการแข่งขันสรรหา และ/หรือตัวแทนสถานศึกษาที่เข้าร่วมแข่งขันสถานศึกษาละ 1 คน

### 3.7 คณะกรรมการดำเนินงาน

คณะกรรมการดำเนินงาน จัดประชุมร่วมกับคณะกรรมการตัดสิน เพื่อชี้แจงวัตถุประสงค์การแข่งขันและเกณฑ์การตัดสิน

### 4. เกณฑ์การพิจารณาเหรียญรางวัล

1. คะแนน 90 ขึ้นไป ระดับเหรียญทอง
2. คะแนน 80 - 89 ระดับเหรียญเงิน
3. คะแนน 70 - 79 ระดับเหรียญทองแดง



เกณฑ์ กติกา การประกวด แสดง แข่งขัน  
ทักษะวิชาชีพ ทักษะพื้นฐาน และหลักสูตรวิชาชีพพระยะสั้น  
ทักษะวิชาชีพ ประเภทวิชาบริหารธุรกิจ สาขาวิชาการบัญชี  
ทักษะโปรแกรมสำเร็จรูปเพื่องานบัญชี ระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.)  
ระดับสถานศึกษา ระดับจังหวัด ระดับภาค และระดับชาติ ปีการศึกษา 2560 - 2561

#### 5. เกณฑ์การรับรางวัล

1. ชนะเลิศ คือ ผู้ที่ได้คะแนนสูงสุด (1 รางวัล)
2. รองชนะเลิศอันดับ 1 คือ ผู้ที่ได้คะแนนรองจากรางวัลชนะเลิศ (1 รางวัล)
3. รองชนะเลิศอันดับ 2 คือ ผู้ที่ได้คะแนนรองจากรางวัลรองชนะเลิศอันดับ 1 (1 รางวัล)

#### 6. รางวัลที่ได้รับ

1. ชนะเลิศ ได้รับโล่พร้อมเกียรติบัตร
2. รองชนะเลิศอันดับ 1 ได้รับเกียรติบัตร
3. รองชนะเลิศอันดับ 2 ได้รับเกียรติบัตร
4. รองชนะเลิศอันดับ 3 ได้รับเกียรติบัตร (เฉพาะระดับชาติ)
5. รองชนะเลิศอันดับ 4 ได้รับเกียรติบัตร (เฉพาะระดับชาติ)
6. รางวัลชมเชย ได้รับเกียรติบัตร (เฉพาะระดับชาติ)

#### หมายเหตุ

1. โฉรางวัลมอบให้สถานศึกษา เกียรติบัตรมอบให้ ผู้เข้าประกวดแข่งขัน และครูผู้ควบคุม
2. ผู้เข้าร่วมประกวดแข่งขัน ที่ไม่ได้รับรางวัลตามข้อ 6 ผู้ควบคุม และกรรมการ ได้รับเกียรติบัตร
3. ผลการตัดสินของคณะกรรมการถือว่าเป็นที่สิ้นสุด